

Upute za obrazac ZKO 4

Za svako ustupanje potrebna je posebna prijava; naknadne promjene treba neodložno prijaviti *prijavom promjene*.

Molim, popunite sva polja, a idete sa „weiter“ (dalje) kroz cijeli obrazac. Ako niste popunili obvezna polja, obrazac se ne može predati. Uz dotične točke ima informacijski prozor/pomoć za popunjavanje u obrascu, u kojem nađete objašnjenje. **OBRATITE PAŽNJU NA INFO-PROZORE**

Više zaposlenika/osoba sličnih zaposlenicima treba upisati u jednu prijavu. Koristite za to gumb „neu“ (novo) za upisanje više zaposlenika. Nemojte vršiti pojedine prijave po zaposleniku.

Dokumentaciju/isprave mogu se priložiti na kraju (prije šaljenja) pod „Dokumente anfügen“ (priložiti dokumentaciju).

Uputa: Nakon cca. 30 minuta, uslijed „vremenskog prekoračenja“ više nisu moguće upisivanje odnosno šaljenje ili memoriranje. Ukoliko Vam treba više vremena, koristite „zwischen speichern“ (memorirati između). Pomoću linka možete memorirati upisane podatke na Vašem računalu. Potrebno je novo otvaranje WEB programa da bi podaci opet bili na Vašem raspolaganju.

Nakon „Senden“ (šaljenje), pojavljuje se „Ihre Transaktions-Nummer lautet ...“ (Vaš broj transakcije glasi...)i **pdf-datoteka**.

Ova pdf-datoteka predstavlja prijavu ustupanja, „**Meldung einer Überlassung**“, a treba je otvoriti, ispisati i memorirati.

Važno: Memorirajte datoteku (ZKO4), a obratite pažnju na sigurno sačuvanje! Od Centra za koordinaciju nećete dobiti prijemnu potvrdu!

Broj transakcije koji sistem automatski podijeli, dokaz je za izvršenu predaju. Kod svakog upita Centru za koordinaciju, treba navoditi taj broj transakcije.

Prijave o promjenama, jedino su moguće uz već završenu prvu prijavu, navodeći dotični broj transakcije.

Prijave o ustupanju hrvatskih državljana i/ili državljana iz trećih država, Centar za koordinaciju prosljeđuje stručnim centrima za strance pri Agenciji za zapošljavanje u Austriji radi provjere preduvjeta za Potvrdu/Dozvolu EU-a za upućivanje.* Istu Agencija za zapošljavanje u Austriji obrađuje i izdaje. Informacije pod: www.ams.at

Više informacija o ustupljenju nalazite na webstranici Saveznog ministarstva financija www.bmf.gv.at kao i na webstranici Saveznog ministarstva rada, socijalnih pitanja i zaštite potrošača pod www.entsendeplattform.at

Dopunska predaja prijave mailom, faksom ili poštom nije potrebna! Obrasci bez broja transakcije nisu važeća dokumentacija i nisu dopustivi!

Ukoliko imate daljnja pitanja u vezi s obrascem, kontaktirajte nas pismeno ili preko telefona.

* Anmerkung der Übersetzerin:

Gestatten Sie folgende Anmerkung: Hier ist – wie in ZKO 3 – auch von „Entsendebestätigung...“ die Rede, nicht von „Überlassungs(bestätigung) ...“ (wie im restlichen Text); das hieße kroatisch dann „... za ustupanje“.